



عمل وحدة التطوع

جمعية الحيانية للخدمات الإنسانية



الاستقطاب :

- ١/ يقوم مدير وحدة التطوع بالجمعية باستكمال خطوات فتح حساب على منصة التطوع
- ٢/ يقوم المدير برفع طلب إنشاء وحدة تطوع خاصة بالجمعية .
- ٣/ يتم الإعلان عن الوحدة في مواقع التواصل المختلفة للجمعية .
- ٤/ ينظم مدير الوحدة ورشة عمل مع الفريق التطوعي لتعريفه بالجمعية ومناشطها .
- ٥/ يعد مدير الوحدة خطة تنفيذية للوحدة ويعتمدها .

التفعيل :

- ١/ يعمل مدير الوحدة مع الفريق التطوعي على إيجاد فرص تطوعية لكل عام .
- ٢/ يتم الإعلان عن المبادرات على المنصة الاستقطاب مؤقتين .
- ٣/ يشارك الفريق التطوعي في تنفيذ المبادرات .
- ٤/ يتم توزيع استبانات على المستفيدين لتقييم المبادرات وأداء الفريق .
- ٥/ يقوم الفريق بتحليل نتائج الاستبانات وبناء توصيات عليها .
- ٦/ يقوم رئيس الوحدة بتقييم أداء كل أعضاء الفريق .



التحفيز:

١/ يقام حفل ختامي في نهاية العام لتكريم المتميزين من أعضاء الفريق .

التمكين :

١/ بعد فرز نتائج التقييم السنوي للمتطوعين يتم رفع توصية الإدارة الجمعية باعتماد بعضهم كموظفين بدوام جزئي أو كامل حسب الاحتياج ويمنح المتطوع الذي زادت خبرته فرصة أكثر وصلاحيات أكثر في الجمعية .

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة جمعية الخيرية للخدمات الإنسانية

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	راجي فهد شلش الشعري	الرئيس	
٢	فهد حاشم مدلول الشعري	نائب الرئيس	
٣	محمد سميحان بنيان الشعري	عضو	
٤	خلف سالم صخيل الشعري	عضو	
٥	مقبل عيادة حشاش الشعري	عضو	

